СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ЖЕЛЯЗКО ТЕРПЕШЕВ“

гр. Любимец, обл. Хасково

бул. „Одрин“ № 67 | e-mail: info-2606005@edu.mon.bg | www.su-jt.eu

С Т Р А Т Е Г И Я

ЗА РАЗВИТИЕ НА СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ЖЕЛЯЗКО ТЕРПЕШЕВ“

за периода 2026–2031 г.

Нова стратегия – 2026 г.

Стратегията е разработена на основание чл. 263, ал. 1, т. 1, ал. 4 и ал. 6 от Закона за предучилищното и училищното образование и включва план за действие и финансиране за петгодишния период.

Данните за ученици и паралелки са към учебната 2025/2026 г. Показаните резултати от изпити са за 2024/2025 г.; резултатите за 2025/2026 г. се включват при първия годишен отчет по стратегията.

ВЪВЕДЕНИЕ

Стратегията за развитие на СУ „Желязко Терпешев“, гр. Любимец, е основният дългосрочен вътрешноинституционален документ, който определя посоката за развитие на училището, целите, приоритетите, мерките, очакваните резултати и ресурсите за тяхното постигане. Тя е съобразена със спецификата на средно и средищно училище, с профилираната и професионалната подготовка, с демографската и социално-икономическата среда и с потребностите на учениците и местната общност.

Стратегията интегрира политиките за повишаване качеството на образованието, предоставяне на равни възможности и приобщаване на учениците от уязвими групи, както и превенция на риска от ранно отпадане. Тези политики не се третират като самостоятелни задължителни стратегически документи, а са част от целите, приоритетите и плана за действие на настоящата стратегия.

1. Нормативна и стратегическа основа

Нормативната рамка е проверена към 24.09.2026 г. Стратегията се прилага при спазване на действащите към съответния момент редакции на нормативните актове, включително:

- Закона за предучилищното и училищното образование (ЗПУО), в т.ч. чл. 263 относно стратегията, плана за действие и финансиране, задължителните направления и ежегодното отчитане, както и чл. 269 относно правомощията на обществения съвет;
- Закона за професионалното образование и обучение;
- Закона за закрила на детето, Закона за защита от дискриминация, Закона за защита на личните данни и Регламент (ЕС) 2016/679, Закона за здравословни и безопасни условия на труд;
- Наредба № 4 от 30.11.2015 г. за учебния план; Наредба № 5 от 30.11.2015 г. за общообразователната подготовка; Наредба № 6 от 11.08.2016 г. за усвояването на българския книжовен език; Наредба № 7 от 11.08.2016 г. за профилираната подготовка;
- Наредба № 8 от 11.08.2016 г. за информацията и документите; Наредба № 9 от 19.08.2016 г. за институциите; Наредба № 10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование; Наредба № 11 от 01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците;
- Наредба № 13 от 21.09.2016 г. за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование; Наредбата за приобщаващото образование; Наредба № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти;
- Наредба № 18 от 09.09.2021 г. за инспектирането на детските градини и училищата; Наредба № 24 от 10.09.2020 г. за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване; Наредбата за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование;
- действащия Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система и Механизма за противодействие на тормоза и насилието в институциите в системата на предучилищното и училищното образование;
- действащия Колективен трудов договор за системата на предучилищното и училищното образование – доколкото е приложим.

При формулиране на целите са отчетени Националната програма за развитие „България 2030“, Стратегическата рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021–2030) и актуалният план за действие към нея, Националната стратегия на Република България за равенство, приобщаване и участие на ромите (2021–2030), както и действащите областни и общински документи за подкрепа за личностно развитие и развитие на образованието.

При промяна на нормативната или стратегическата рамка разпоредбите на настоящата стратегия се прилагат в съответствие с действащото право, а при необходимост стратегията се актуализира по реда за нейното приемане и одобряване.

I. АКТУАЛНО СЪСТОЯНИЕ НА ИНСТИТУЦИЯТА

СУ „Желязко Терпешев“, гр. Любимец, е общинско и средищно училище, в което се обучават ученици от V до XII клас. Училището реализира общообразователна, профилирана и професионална подготовка и осигурява обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие.

Училищната общност е социално и културно разнообразна. Част от учениците са в риск от образователни затруднения поради натрупани дефицити, нередовна посещаемост, недостатъчна мотивация, ограничена семейна подкрепа и/или недостатъчно владеене на българския книжовен език.

Тези фактори се разглеждат индивидуално и не се обвързват с етническа принадлежност като причинно основание.

Институцията развива партньорство с родители, Обществения съвет, Община Любимец, РУО – Хасково, социални и здравни структури, МКБППМН, органите на МВР, културни институции, работодатели, неправителствени организации и други заинтересовани страни.

1. Ученици и паралелки

Учебна година	Брой паралелки	Брой ученици	Средна пълняемост
2021/2022	24	530	22
2022/2023	23	518	22
2023/2024	24	537	23
2024/2025	22	516	23
2025/2026	23	510	22

2026/2027	Паралелки	Ученици	Средна пълняемост
Прогимназиален етап	9	211	23
Гимназиален етап	14	313	22
Общо	23	524	23

Тенденцията в броя на учениците е относително устойчива, но остава чувствителна към неблагоприятните демографски процеси, миграцията и конкуренцията между училищата.

Съотношението между броя на учениците, паралелките и наличната база позволява нормално организиране на учебния процес.

2. Образователна среда и материална база

- училищна сграда с 31 помещения, използвани за учебни и подкрепящи дейности;
- кабинет за ресурсно, логопедично и психологическо подпомагане;
- кабинети и работилници за професионална подготовка, включително за професиите „Монтьор на транспортна техника“ и „Готвач“, съобразно действащия държавен план-прием и учебни планове;
- два физкултурни салона и спортна площадка;
- мултимедийно оборудване, интернет и Wi-Fi свързаност, видеонаблюдение и пропускателен режим;
- изградена STEM среда, която се използва за практико-приложно, проектно и междупредметно обучение.

3. Резултати от национални оценявания и изпити

За стратегическото планиране се използват резултатите от НВО, ДЗИ и държавните изпити за придобиване на професионална квалификация.

Данни за учебната 2025/2026 г.

Изпит / предмет	Училище	Област	Национално
НВО VII – БЕЛ	35.40	49,35	55,28
НВО VII – математика	23.95	37,34	38,46
НВО X – БЕЛ	25,49	40,96	45,49
НВО X – математика	19,33	29,36	30,34
ДЗИ – БЕЛ	64.45	55,66	60,00
ДЗИ – английски език	89.75	69,90	71,76
ДЗИ – история и цивилизации	65.86	47,96	57,95
ДЗИ – география и икономика	58.13	53,44	48,81
ДИППК – практика	68,76	—	—

Резултати на учениците от НВО и ДЗИ от предходни години

НВО 7 клас				НВО 10 клас				ДЗИ			
Учебен предмет	Училищен среден резултат			Учебен предмет	Училищен среден резултат			**Учебен предмет**	**Училищен среден резултат**		
	2022/23	2023/24	2024/25		2022/23	2023/24	2024/25		2022/23	2023/24	2024/25
БЕЛ	34.72	42.54	46,24	БЕЛ	35.81	36,90	28,89	БЕЛ	3,46	4,34	4,27
								АЕ	5,46	5,54	5,75
Математика	20.57	29.38	35,22	Математика	20.95	26,33	19,08	ИЦ	0	0	5,52
								ГИ	4,49	5,55	4,85
								ДИППК	2,31	3,80	3,46

Анализът показва отрицателна тенденция при НВО в VII клас спрямо предходни години, като резултатите остават под областните и националните средни стойности. При НВО в X клас през 2025/2026 г. няма съществена разлика спрямо предходни години. Резултатите са под областните и националните.

При ДЗИ по БЕЛ и по посочените втори зрелостни изпити резултатите са добри, като при част от предметите са над областните и националните стойности. Резултатите от ДИППК изискват устойчиво подобряване на практическата подготовка и подкрепа на учениците с образователни дефицити.

Основните установени рискови фактори са: пропуски в базисната грамотност; недостатъчно владеене на българския книжовен език при част от учениците; нередовна посещаемост; ниска учебна мотивация; недостатъчна самоподготовка; ограничено участие на част от родителите. За преодоляването им се прилагат допълнително обучение, пробни изпити, индивидуална подкрепа, работа с родители и институции и включване в мотивиращи дейности.

4. Човешки ресурси и организационен капацитет

Училището разполага с квалифицирани педагогически специалисти, развива вътрешноинституционална квалификация, наставничество и обмен на добри практики. Управлението се основава на планиране, координация, контрол, отчетност, диалог и партньорство. Особено значение за следващия период имат привличането и задържането на педагогически специалисти, развитието на дигиталните и методическите компетентности и превенцията на професионалното прегаряне.

II. АНАЛИЗ НА ВЪТРЕШНАТА И ВЪНШНАТА СРЕДА

1. SWOT анализ

СИЛНИ СТРАНИ	СЛАБИ СТРАНИ
• Утвърдено средно и средищно училище с профилирана и професионална подготовка. • Квалифициран педагогически екип и опит в подкрепата на ученици със СОП и в риск. • Добра материална, спортна и дигитална база; изградена STEM среда. • Устойчиви партньорства с родители, институции и местна общност. • Активни занимания по интереси, ученическо самоуправление, проекти и инициативи. • Добри резултати на ДЗИ по част от предметите и възходяща тенденция при НВО VII клас.	• Резултати на НВО, особено в X клас, под областните и националните средни стойности. • Образователни дефицити и ниска функционална грамотност при част от постъпващите ученици. • Нередовна посещаемост и ниска учебна мотивация при част от учениците. • Недостатъчна родителска ангажираност при част от семействата. • Риск от кадрови затруднения вследствие на застаряване на педагогическия състав и ограничен интерес към учителската професия. • Необходимост от по-системно проследяване на ефекта от мерките и използване на данни за управление на качеството.
ВЪЗМОЖНОСТИ	**ЗАПЛАХИ**
• Устойчиво използване на STEM средата и развитие на проектно, практико-приложно и междупредметно обучение. • Национални програми, европейски проекти и партньорства с работодатели. • Развитие на професионалното образование според потребностите на регионалния пазар на труда. • Разширяване на допълнителното обучение, заниманията по интереси и ученическите изяви. • Използване на дигитални ресурси, данни и инструменти за персонализирана подкрепа. • Повишаване на родителския капацитет и активното участие на общността.	• Демографски спад, миграция и намаляване на броя на учениците. • Намаляване на финансовите ресурси при спад на броя на учениците. • Недостиг на педагогически специалисти в отделни области. • Рискове от агресия, кибертормоз, зависимости и небезопасно поведение в дигитална среда. • Социално-икономически затруднения в част от семействата и риск от отпадане. • Бързи промени в нормативната, технологичната и професионалната среда.

2. PEST анализ

Фактор	Влияние върху училището	Управленски отговор
Политико-правен	Динамична нормативна среда; засилени изисквания за качество, отчетност, приобщаване, безопасност и защита на данните.	Системен нормативен мониторинг; своевременна актуализация на вътрешните актове; проследима отчетност.
Икономически	Зависимост на делегирания бюджет от броя на учениците; потребност от инвестиции в база, технологии и квалификация.	Ефективно бюджетиране; участие в програми и проекти; партньорства с работодатели и общината.
Социално-демографски	Отрицателни демографски тенденции, миграция, социални рискове, неравенства и различна степен на родителска ангажираност.	Политики за обхват и задържане; индивидуална подкрепа; работа със семействата и междуинституционални екипи.
Технологични	Бързо развитие на дигитални технологии и изкуствен интелект; нови рискове за киберсигурност и медийна грамотност.	Развитие на дигитални компетентности; STEM и проектно обучение; правила за безопасно и отговорно използване на технологии.

III. ВИЗИЯ ЗА РАЗВИТИЕТО НА ИНСТИТУЦИЯТА

СУ „Желязко Терпешев“ да се утвърждава като привлекателно, приобщаващо, сигурно и конкурентоспособно училище, което съчетава традиции, професионализъм и иновации; развива функционална грамотност, ключови компетентности, професионални умения и гражданска отговорност; осигурява условия всеки ученик да напредва според възможностите си и да се реализира успешно в образованието, професията и обществото.

IV. МИСИЯ

Мисията на СУ „Желязко Терпешев“ е да осигурява качествено и достъпно образование, подкрепа за личностно развитие и професионална подготовка в среда на уважение, сигурност и високи очаквания; да развива знания, умения и компетентности, необходими за успешна житейска и професионална реализация; да работи в партньорство с родители, институции и работодатели и да намалява образователните неравенства чрез навременна, индивидуализирана подкрепа.

V. ВОДЕЩИ ПРИНЦИПИ И ЦЕННОСТИ

1. Законност и отговорност – спазване на нормативната уредба, прозрачност и отчетност;
2. Качество и високи очаквания – ориентация към измерим напредък и устойчиви образователни резултати;
3. Равнопоставеност и приобщаване – недопускане на дискриминация и осигуряване на подкрепа според индивидуалните потребности;
4. Уважение, достойнство и безопасност – защита на физическото и психическото благополучие на ученици и служители;
5. Професионализъм и учене през целия живот – развитие на компетентностите и споделяне на добри практики;
6. Партньорство и работа в екип – активно участие на ученици, родители, педагогически специалисти, институции и работодатели;
7. Иновации и практическа приложимост – използване на съвременни технологии, STEM, проектно и компетентностно обучение;
8. Родолюбие, гражданска отговорност и общочовешки ценности – уважение към историята, културата, демократичните принципи и разнообразието.

VI. СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ

1. Повишаване на качеството на образованието и устойчиво подобряване на резултатите чрез функционална грамотност, компетентностен подход, индивидуализирана подкрепа и управление, основано на данни.
2. Осигуряване на съвременна, сигурна, приобщаваща и мотивираща образователна среда, включително чрез ефективно използване на STEM и дигитални ресурси.
3. Развитие на профилираната и професионалната подготовка в съответствие с интересите на учениците и потребностите на регионалния пазар на труда, с активни партньорства с работодатели.
4. Изграждане на активна училищна общност, основана на уважение, гражданска отговорност, патриотично възпитание, здравословен начин на живот, превенция на насилието и устойчиво взаимодействие с родители и институции.
5. Развитие на професионалния капацитет, лидерството, сътрудничеството и благополучието на педагогическите специалисти.

VII. ПРИОРИТЕТНИ ОБЛАСТИ ПО ЧЛ. 263, АЛ. 4 ЗПУО

1. Качество на образованието и мерки за неговото повишаване.
2. Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности.
3. Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности.
4. Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование.
5. Съвместна работа с институциите по обхващане и включване на учениците в задължителна училищна възраст.
6. Предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание.
7. Приобщаване на учениците.
8. Противодействие на тормоза и насилието.
9. Превенция на риска от ранно отпадане от системата на предучилищното и училищното образование.

Приоритетна област 1 съдържа мерките за повишаване качеството на образованието; приоритетни области 6 и 7 съдържат политиките за равни възможности и приобщаване на учениците от уязвими групи; приоритетна област 9 съдържа политиките и мерките за превенция на ранното напускане. По този начин съдържанието, което до 2023 г. се оформяше като отделни задължителни програми и мерки, е интегрирано в стратегията.

VIII. СПЕЦИФИЧНИ (ОПЕРАТИВНИ) ЦЕЛИ

- 8.1. Да се повишава функционалната грамотност и постигането на очакваните резултати по учебните предмети, с фокус върху НВО, ДЗИ и ДИППК.
- 8.2. Да се развива практико-приложно, проектно, STEM и междупредметно обучение и отговорно използване на дигитални технологии.
- 8.3. Да се развиват профилираната и професионалната подготовка, кариерното ориентиране и партньорството с работодатели.
- 8.4. Да се осигурява навременна обща и допълнителна подкрепа, равен достъп и индивидуален напредък на учениците със СОП, в риск, с хронични заболявания, с изявени дарби и на учениците, за които българският език не е майчин.
- 8.5. Да се повишават посещаемостта, учебната мотивация и ангажираността на учениците и родителите и да се предотвратява отпадането.
- 8.6. Да се изгражда училищна култура на ненасилие, толерантност, гражданска и здравна отговорност, патриотизъм и екологично поведение.
- 8.7. Да се развиват професионалните компетентности, екипната работа, наставничеството и устойчивостта на педагогическите специалисти.
- 8.8. Да се осигуряват безопасна физическа и дигитална среда, достъпност, защита на личните данни и ефективно управление на ресурсите.
- 8.9. Да се развива партньорство с родители, обществен съвет, институции, работодатели и местна общност и да се осигурява публичност на резултатите.

IX. ФИНАНСИРАНЕ И РЕСУРСНО ОСИГУРЯВАНЕ

Изпълнението на стратегията се осигурява в рамките на делегирания бюджет на училището и чрез допълнителни законови източници. Финансирането се планира ежегодно съобразно утвърдения бюджет, държавните стандарти за финансиране, целевите средства и условията на конкретните програми и проекти.

Източник	Основно предназначение
Държавен бюджет / делегиран бюджет	Разходи за персонал, издръжка, учебни ресурси, квалификация, текущи дейности и допустими инвестиции.
Целеви средства	Учебници и учебни комплекти, стипендии, транспорт, приобщаващо образование, капиталови разходи и други целеви дейности съгласно действащата нормативна уредба.
Национални програми на МОН	Дейности за качество, ИКТ, квалификация, професионално образование, обхват, сигурна среда, изкуства и спорт, образователни маршрути и други приложими програми.
Европейски програми и проекти	Проекти, финансирани от ЕС и други донорски механизми, включително за STEM, модернизация, подкрепа и професионално образование.
Общински бюджет и други законосъобразни източници	Капиталови разходи, съфинансиране, дарения и партньорства при спазване на изискванията за публичност, законосъобразност и недопускане на обвързващи условия.

Финансовото управление се основава на законосъобразност, ефективност, ефикасност, икономичност, прозрачност и проследимост. При дейности без самостоятелен разход в плана се посочва „в рамките на функционалните задължения/без допълнителен разход“. При проектно финансиране се прилагат одобрените по проекта бюджет и правила.

X. ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ И ФИНАНСИРАНЕ ПО ГОДИНИ

Задачите са разпределени по учебни години за целия петгодишен период. Обозначението „26/27; 27/28; 28/29; 29/30; 30/31“ означава изпълнение във всяка от посочените учебни години. В края на всяка учебна година се отчита изпълнението по индикаторите и при необходимост се предлагат корекции.

ПРИОРИТЕТ 1. КАЧЕСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И МЕРКИ ЗА НЕГОВОТО ПОВИШАВАНЕ

Дейност	Учебна/и година/и	Финансов параметър / източник	Индикатори	Отговорни
1.1. Годишен анализ на резултатите от входни равнища, текущо оценяване, НВО, ДЗИ и ДИППК и приемане на конкретни коригиращи мерки.	26/27; 27/28; 28/29; 29/30; 30/31	Без допълнителен разход.	Годишен анализ; решения на ПС; проследена динамика на резултатите.	Директор; ЗДУД; учители
1.2. Провеждане на пробни изпити във формат НВО (VII и X клас), ДЗИ и изпити за професионална квалификация; анализ на типичните грешки.	26/27; 27/28; 28/29; 29/30; 30/31	В рамките на бюджета/проекти.	Брой пробни изпити; обхват; сравнение между пробни и реални резултати.	ЗДУД; учители
1.3. Допълнително обучение и консултации след анализ на входното и текущото оценяване за ученици с обучителни затруднения, включително по БЕЛ и математика и по български език за ученици, за които той не е майчин; проследяване на индивидуалния напредък.	26/27; 27/28; 28/29; 29/30; 30/31	Целеви средства; бюджет; проекти.	Брой и % обхванати; напредък; намаляване на слабите резултати.	Учители; ЕПЛР
1.4. Системни дейности за четивна, математическа, природонаучна и дигитална грамотност във всички учебни предмети.	26/27; 27/28; 28/29; 29/30; 30/31	Без допълнителен разход/бюджет за ресурси.	Брой дейности; резултати от вътрешно оценяване; ученически продукти.	Учители; МО
1.5. Годишен график и отчет за използване на трите STEM кабинета и 10-те високотехнологични класни стаи; междупредметни уроци и проекти, включително по природни науки, ИТ и автотранспортна техника; устойчивост на инвестицията по BG-RRP-1.015.	26/27; 27/28; 28/29; 29/30; 30/31 – използване и устойчивост	Проектни средства; бюджет; НП.	График и отчет по кабинети; брой STEM уроци/проекти и участващи класове; използваемост на оборудването.	Директор; ЗДУД; учители
1.6. Обезпечаване на профилираната и професионалната подготовка с актуални ресурси и практическо обучение; партньорство с работодатели.	26/27; 27/28; 28/29; 29/30; 30/31	Бюджет; НП; проекти; партньорства.	Брой партньорства; практики; резултати от ДЗИ/ДИППК; реализация.	Директор; учители ПП
1.7. Планова квалификация на педагогическите специалисти: компетентностен подход, оценяване, дигитални технологии, приобщаване, работа в мултикултурна среда и управление на класа.	26/27; 27/28; 28/29; 29/30; 30/31	Средства за квалификация; НП; проекти.	Брой обучения/участници; приложени практики; резултати от контрол.	Директор; ЗДУД; главни учители
1.8. Осигуряване на учебни и дигитални ресурси, лицензи и достъп до платформи при доказана потребност.	26/27; 27/28; 28/29; 29/30; 30/31	Бюджет; целеви средства; НП/проекти.	Брой ресурси; използваемост; обратна връзка.	Директор; ЗДАСД
1.9. Обратна връзка за индивидуалния напредък на учениците и съвместно планиране между учители и родители при трайни затруднения.	26/27; 27/28; 28/29; 29/30; 30/31	В рамките на функционалните задължения; при необходимост проекти.	Документирани срещи и мерки; динамика от входно към последващо оценяване; намаляване на слабите резултати.	Учители; класни ръководители; ЗДУД
1.10. Педагогически обосновано използване на инструменти с изкуствен интелект: проверка на достоверността, академична почтеност, защита на личните данни и обучение на учители и ученици съобразно насоките на МОН.	26/27; 27/28; 28/29; 29/30; 30/31	Средства за квалификация; бюджет; НП/проекти.	Утвърдени правила/указания; проведени обучения; примери за учебни задачи с контрол от учителя.	Директор; ЗДУД; учители по ИТ и предмети
1.11. Ежегоден преглед на профилираната и професионалната подготовка по „Готвач“ и „Монтьор на транспортна техника“ с използване на резултатите от ДЗИ/ДИППК и обратна връзка от партньори за практическото обучение.	26/27; 27/28; 28/29; 29/30; 30/31	В рамките на бюджета; партньорства и проекти при възможност.	Годишен анализ по професии/профил; обсъдени предложения; практическо обучение и резултати от изпитите.	Директор; ЗДУД; учители по професионална подготовка

ПРИОРИТЕТ 2. ПАТРИОТИЧНО ВЪЗПИТАНИЕ, НАЦИОНАЛНО САМОСЪЗНАНИЕ И ОБЩОЧОВЕШКИ ЦЕННОСТИ

Дейност	Учебна/и година/и	Финансов параметър / източник	Индикатори	Отговорни
2.1. Отбелязване на национални, официални и училищни празници, годишнини, патронен празник и дейности за познаване на държавните и училищните символи.	26/27; 27/28; 28/29; 29/30; 30/31	В рамките на бюджета/НП/проекти.	Брой инициативи; % обхванати ученици; ученически продукти.	Учители; класни ръководители

Дейност	Учебна/и година/и	Финансов параметър / източник	Индикатори	Отговорни
2.2. Инициативи за историческа памет, местно краезнание, доброволчество, благотворителност, уважение към българската култура и общочовешките ценности.	26/27; 27/28; 28/29; 29/30; 30/31	Бюджет; НП; проекти.	Брой инициативи; участия; обратна връзка.	Учители; УУС
2.3. Развитие на ученическото самоуправление и участие на учениците в решения и инициативи на училищната общност.	26/27; 27/28; 28/29; 29/30; 30/31	Без допълнителен разход.	Функциониращ УУС; брой предложения/инициативи.	ЗДУД; педагогически съветник
2.4. Участие в творчески и културни дейности, включително народни танци и театър, свързани с местните традиции и ученическата изява.	26/27; 27/28; 28/29; 29/30; 30/31	Бюджет; национални програми; проекти.	Брой групи, изяви и участници; участие на ученици с риск от изключване.	Ръководители на групи; учители

ПРИОРИТЕТ 3. ФИЗИЧЕСКА АКТИВНОСТ И СПОРТ

Дейност	Учебна/и година/и	Финансов параметър / източник	Индикатори	Отговорни
3.1. Участие в ученически игри, спортни състезания, турнири и кампании; подкрепа на училищните отбори.	26/27; 27/28; 28/29; 29/30; 30/31	Бюджет; НП; целеви средства.	Брой участници/отбори; резултати.	Учители по ФВС
3.2. Масови спортни и туристически прояви, активни междучасия и дейности за здравословен начин на живот.	26/27; 27/28; 28/29; 29/30; 30/31	Бюджет; НП; проекти.	Брой прояви; % обхват; обратна връзка.	Учители по ФВС; класни ръководители
3.3. Поддържане и поетапно обновяване на спортната база и оборудването при гарантиране на безопасността.	26/27; 27/28; 28/29; 29/30; 30/31	Бюджет; целеви средства; проекти; община.	Извършени ремонти/доставки; резултати от проверки.	Директор; ЗДАСД

ПРИОРИТЕТ 4. ГРАЖДАНСКО, ЗДРАВНО, ЕКОЛОГИЧНО И ИНТЕРКУЛТУРНО ОБРАЗОВАНИЕ

Дейност	Учебна/и година/и	Финансов параметър / източник	Индикатори	Отговорни
4.1. Интегриране на гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование в учебните часове, часа на класа, заниманията по интереси и училищните инициативи.	26/27; 27/28; 28/29; 29/30; 30/31	Без допълнителен разход/проекти.	Брой дейности; ученически продукти; участие.	Учители; класни ръководители
4.2. Обучения и практически дейности по БДП, първа помощ, действия при бедствия и аварии, здравословно хранене, психично здраве и превенция на зависимости.	26/27; 27/28; 28/29; 29/30; 30/31	Бюджет; НП; партньорства.	Брой обучения/участници; придобити умения.	Комисии; мед. лице; класни ръководители
4.3. Екологични инициативи – разделно събиране, пестене на ресурси, Ден на Земята/водата и дейности за устойчиво развитие.	26/27; 27/28; 28/29; 29/30; 30/31	Без допълнителен разход/проекти.	Брой инициативи; % обхват.	Учители; клубове
4.4. Медийна, дигитална и информационна грамотност: безопасен интернет, киберсигурност, защита на личните данни, разпознаване на манипулативно съдържание и отговорно използване на ИИ.	26/27; 27/28; 28/29; 29/30; 30/31	Бюджет; НП ИКТ; проекти.	Брой обучения/уроци; % обхват; намаляване на инцидентите.	Учители; ЗДУД

ПРИОРИТЕТ 5. ОБХВАЩАНЕ И ВКЛЮЧВАНЕ В ЗАДЪЛЖИТЕЛНАТА УЧИЛИЩНА ВЪЗРАСТ

Дейност	Учебна/и година/и	Финансов параметър / източник	Индикатори	Отговорни
5.1. Работа по Механизма за съвместна работа на институциите за обхващане, включване и предотвратяване на отпадането; участие в екипите за обхват.	26/27; 27/28; 28/29; 29/30; 30/31	Целеви средства/без допълнителен разход.	Обхванати и реинтегрирани ученици; извършени обходи/контакти.	Директор; екип за обхват
5.2. Ранно идентифициране на ученици с риск по показатели: отсъствия, слаб успех, поведенчески промени, социални фактори и прекъсната комуникация със семейството.	26/27; 27/28; 28/29; 29/30; 30/31	Без допълнителен разход.	Списък за риск; срок за реакция; документирани мерки.	ЗДУД; класни ръководители; психолог
5.3. Междуинституционална работа с родители и компетентни органи, включително посещения по домовете при необходимост.	26/27; 27/28; 28/29; 29/30; 30/31	Без допълнителен разход/целеви средства.	Брой случаи; приложени мерки; резултат.	Екип за обхват; медиатор/специалисти
5.4. Осигуряване на транспорт за правоимащите пътуващи ученици и своевременно решаване на организационни затруднения.	26/27; 27/28; 28/29; 29/30; 30/31	Целеви средства.	100% осигурен транспорт на правоимащите.	Директор; ЗДАСД

Дейност	Учебна/и година/и	Финансов параметър / източник	Индикатори	Отговорни
5.5. Подкрепа за адаптацията на новоприетите петокласници чрез срещи със семействата, проследяване през първия срок и координация с изпращащите училища при спазване на правилата за обмен на данни.	26/27; 27/28; 28/29; 29/30; 30/31	Без допълнителен разход; проекти при възможност.	Проведени срещи; проследени ученици с риск; предприети мерки; посещаемост през първия срок.	ЗДУД; класни ръководители; педагогически съветник

ПРИОРИТЕТ 6. РАВНИ ВЪЗМОЖНОСТИ ЗА ОБУЧЕНИЕ И ВЪЗПИТАНИЕ

Дейност	Учебна/и година/и	Финансов параметър / източник	Индикатори	Отговорни
6.1. Осигуряване на равен достъп до учебници, учебни ресурси, транспорт, стипендии и други форми на подкрепа съгласно действащата нормативна уредба.	26/27; 27/28; 28/29; 29/30; 30/31	Целеви средства; бюджет.	% правоимащи с осигурена подкрепа; брой стипендии/ресурси.	Директор; ЗДАСД; счетоводител
6.2. Индивидуална работа със семейства в затруднение и насочване към подходяща подкрепа; сътрудничество със социални услуги и институции.	26/27; 27/28; 28/29; 29/30; 30/31	Проекти/без допълнителен разход.	Брой семейства/консултации; резултат от мерките.	Психолог; пед. съветник; класни ръководители
6.3. Политика за недопускане на дискриминация, стереотипи и сегрегация; развитие на толерантност и уважение към различията.	26/27; 27/28; 28/29; 29/30; 30/31	Без допълнителен разход.	Брой дейности; регистрирани/решени случаи; училищен климат.	Директор; учители
6.4. Кариерно ориентиране и консултиране при преходите VII–VIII, X–XI и XII клас и за ученици в риск.	26/27; 27/28; 28/29; 29/30; 30/31	Бюджет; проекти; партньорства.	% обхванати; продължаващи обучение/реализация.	Пед. съветник; класни ръководители

ПРИОРИТЕТ 7. ПРИОБЩАВАНЕ НА УЧЕНИЦИТЕ

Дейност	Учебна/и година/и	Финансов параметър / източник	Индикатори	Отговорни
7.1. Оценка на индивидуалните потребности и организиране на обща и допълнителна подкрепа в съответствие с Наредбата за приобщаващото образование.	26/27; 27/28; 28/29; 29/30; 30/31	Целеви средства; бюджет.	Своевременни оценки; планове за подкрепа; проследен напредък.	Координатор; ЕПЛР
7.2. Осигуряване на ресурсно, логопедично, психологическо и друго подпомагане според установените потребности.	26/27; 27/28; 28/29; 29/30; 30/31	Целеви средства; бюджет; проекти.	% ученици с осигурена подкрепа; резултати от проследяване.	Директор; ЕПЛР
7.3. Подкрепа за ученици с изявени дарби и за участие в олимпиади, състезания, конкурси, изкуства и спорт.	26/27; 27/28; 28/29; 29/30; 30/31	Бюджет; НП; проекти.	Брой участници; постижения; награди.	Учители; директор
7.4. Включване на ученици в риск, със СОП, хронични заболявания и/или международна закрила в училищния живот, занимания по интереси и ученическо самоуправление.	26/27; 27/28; 28/29; 29/30; 30/31	Бюджет; проекти.	% обхват; участие; задържане в училище.	ЕПЛР; класни ръководители
7.5. Поддържане и поетапно подобряване на достъпната физическа, информационна и комуникационна среда.	26/27; 27/28; 28/29; 29/30; 30/31	Бюджет; целеви средства; проекти.	Изпълнени мерки за достъпност; резултати от проверки.	Директор; ЗДАСД

ПРИОРИТЕТ 8. ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА ТОРМОЗА И НАСИЛИЕТО

Дейност	Учебна/и година/и	Финансов параметър / източник	Индикатори	Отговорни
8.1. Ежегодна оценка на училищния климат и актуализиране на дейностите по Механизма за противодействие на тормоза и насилието; работа на координационния съвет.	26/27; 27/28; 28/29; 29/30; 30/31	Без допълнителен разход.	Оценка на средата; план/дейности; анализ на случаите.	Координационен съвет
8.2. Обучения и инициативи за социално-емоционални умения, ненасилствено решаване на конфликти, толерантност и превенция на кибертормоза.	26/27; 27/28; 28/29; 29/30; 30/31	Бюджет; НП; проекти.	Брой дейности; % обхват; обратна връзка.	Психолог; пед. съветник; учители
8.3. Ясна и своевременна реакция при случаи на насилие, тормоз и риск: документиране, информиране, психологическа подкрепа и взаимодействие с компетентните институции.	26/27; 27/28; 28/29; 29/30; 30/31	Без допълнителен разход.	Срок за реакция; % случаи с приложени мерки и проследяване.	Директор; координационен съвет

Дейност	Учебна/и година/и	Финансов параметър / източник	Индикатори	Отговорни
8.4. Квалификация на персонала за управление на конфликти, деескалация, кибертормоз, дискриминация и кризисни ситуации.	26/27; 27/28; 28/29; 29/30; 30/31	Средства за квалификация; НП/проекти.	Брой обучени; приложени практики.	Директор; ЗДУД
8.5. Поддържане на достъпни за ученици и родители канали за сигнализиране при тормоз и насилие и проследяване на предприетите мерки с опазване на поверителността.	26/27; 27/28; 28/29; 29/30; 30/31	В рамките на функционалните задължения.	Информация за каналите; срок на реакция; документирани мерки и последващо проследяване.	Директор; координационен съвет; класни ръководители

ПРИОРИТЕТ 9. ПРЕВЕНЦИЯ НА РИСКА ОТ РАННО ОТПАДАНЕ

Дейност	Учебна/и година/и	Финансов параметър / източник	Индикатори	Отговорни
9.1. Система за ранно предупреждение и периодичен анализ на риска от отпадане на база посещаемост, резултати, поведение и семейна среда.	26/27; 27/28; 28/29; 29/30; 30/31	Без допълнителен разход.	Брой идентифицирани; срок за реакция; намаляване на риска.	ЗДУД; класни ръководители
9.2. Индивидуални мерки за ученици в риск: допълнително обучение, консултиране, менторство, мотивационни дейности и подкрепа за преодоляване на дефицити.	26/27; 27/28; 28/29; 29/30; 30/31	Целеви средства; бюджет; проекти.	Брой ученици; напредък; посещаемост; задържане.	Учители; ЕПЛР
9.3. Интензивна работа с родители/лица, полагащи грижи; индивидуални срещи, договорени ангажименти, медиация и междинституционална подкрепа.	26/27; 27/28; 28/29; 29/30; 30/31	Проекти/без допълнителен разход.	Брой срещи; изпълнени мерки; промяна в посещаемостта.	Класни ръководители; психолог
9.4. Включване на учениците в риск в занимания по интереси, спорт, култура, професионални и практически дейности и ученическо самоуправление.	26/27; 27/28; 28/29; 29/30; 30/31	Бюджет; НП; проекти.	% обхват; участие; намаляване на отпадането.	Учители; ръководители на групи
9.5. Реинтеграция на върнати в образователната система ученици и проследяване на устойчивото им участие; консултиране за подходяща форма на обучение при законови предпоставки.	26/27; 27/28; 28/29; 29/30; 30/31	Без допълнителен разход/проекти.	Брой реинтегрирани; % задържани след 6/12 месеца.	Директор; ЗДУД; екип за обхват
9.6. Отчет на мерките в края на всеки учебен срок и годишен анализ на отсъствията, санкциите, отпадането и повторното обхващане.	26/27; 27/28; 28/29; 29/30; 30/31	Без допълнителен разход.	Срочни/годишни анализи; решения за корекции.	ЗДУД; ПС

ХОРИЗОНТАЛНИ ДЕЙНОСТИ

Хоризонтални дейности за управление, проекти и отчетност

Дейност	Учебна/и година/и	Финансов параметър / източник	Индикатори	Отговорни
Н.1. Участие в приложими национални програми и европейски проекти, включително „Успех за теб“ и последващи/сходни програми, при съответствие с потребностите на училището.	26/27; 27/28; 28/29; 29/30; 30/31	Съгласно бюджетите на програмите/проектите.	Брой одобрени/реализирани дейности; постигнати проектни индикатори.	Директор; проектни екипи
Н.2. Публичност на стратегията, отчетите, резултатите и добрите практики чрез интернет страницата на училището и други подходящи канали при спазване на изискванията за защита на личните данни.	26/27; 27/28; 28/29; 29/30; 30/31	Без допълнителен разход/бюджет.	Публикувани документи и отчети; регулярност на информацията.	Директор; определени лица
Н.3. Ежегодна оценка на изпълнението на стратегията, анализ на рисковете и предложения за коригиращи действия.	26/27; 27/28; 28/29; 29/30; 30/31	Без допълнителен разход.	Годишен отчет; решения на ПС; приемане от ОС.	Директор; ПС; ОС
Н.4. Ежегодна структурирана обратна връзка от ученици, родители и служители за учебната среда, подкрепата и комуникацията; обсъждане на резултатите и действия.	26/27; 27/28; 28/29; 29/30; 30/31	Без допълнителен разход; дигитални ресурси на училището.	Проведено проучване; обхват и основни изводи; конкретни коригиращи действия.	Директор; ЗДУД; педагогически съветник
Н.5. Единен годишен набор от показатели с начална стойност, текущ резултат, източник на данни и отговорник; преглед на изпълнението по деветте приоритетни области.	26/27; 27/28; 28/29; 29/30; 30/31	Без допълнителен разход.	Приложение към годишния отчет; сравнение с предходна година; решения с отговорници и срокове.	Директор; ЗДУД; методически обединения

XI. МОНИТОРИНГ, ОЦЕНКА И ЕЖЕГОДНА ОТЧЕТНОСТ

Изпълнението на стратегията се управлява като непрекъснат цикъл „планиране – изпълнение – наблюдение – оценка – подобрение“. За всяка учебна година директорът организира събирането и анализа на данни по заложените индикатори.

1. В края на всеки учебен срок се извършва оперативен преглед на резултатите, посещаемостта, учениците в риск и изпълнението на ключовите мерки. Педагогическият съвет обсъжда усвояването на компетентности най-малко три пъти през учебната година и предлага съвместни мерки между учителите.
2. В края на всяка учебна година се изготвя отчет по деветте приоритетни области. За всеки приложим индикатор се посочват начална стойност, текущ резултат, източник и сравнение с предходната година; обясняват се отклоненията и се предлагат мерки с отговорник и срок.
3. Резултатите се отчитат пред Педагогическия съвет; ежегодният отчет на директора за изпълнението на стратегията се представя на Обществения съвет съобразно правомощията му по ЗПУО.
4. При установено неизпълнение, нов риск или промяна на нормативната/финансовата среда се определят коригиращи действия, отговорници и срокове.
5. Актуализацията на стратегията не се извършва формално или „непрекъснато“, а при обективна необходимост и по същия институционален ред – приемане от Педагогическия съвет, одобряване от Обществения съвет и организиране на изпълнението от директора.

Основни източници на данни за мониторинг

- резултати от входно, текущо и годишно оценяване, НВО, ДЗИ и ДИППК;
- данни за отсъствия, движение на учениците, санкции, отпадане и повторно обхващане;
- данни за обща и допълнителна подкрепа, участие в занимания по интереси, олимпиади, състезания и спорт;
- контролна дейност на директора и заместник-директорите, констатации на РУО и резултати от инспектиране;
- обратна връзка от ученици, родители, педагогически специалисти, Обществения съвет и партньори;
- финансови отчети и изпълнение на национални програми и проекти.

При отчитане на резултатите се използват съпоставими данни: среден резултат в точки по предмет и клас за НВО и ДЗИ; успеваемост по ДИППК; отсъствия по неуважителни причини на ученик; дял на учениците в риск с приложени мерки; обхват на подкрепата; използване на STEM средата; резултати от обратната връзка. Измененията в изпитните формати и броя явили се ученици се посочват изрично.

Началните стойности за 2025/2026 г. се попълват в първия годишен отчет въз основа на наличните училищни и официални данни. Когато липсва сравним показател, това се отбелязва, вместо да се представя предполагаема стойност. При индивидуални случаи отчетът съдържа само обобщени данни и не разкрива лична информация.

XII. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ И КЛЮЧОВИ ИНДИКАТОРИ

Област	Очакван резултат / индикатор
Качество и резултати	Устойчива положителна динамика на НВО VII; преодоляване на спада при НВО X; запазване/подобряване на резултатите от ДЗИ и ДИППК; намаляване на дела на слабите резултати.
Посещаемост и задържане	Намаляване на отсъствията по неуважителни причини; ранно идентифициране на риска; висок дял на задържаните и успешно реинтегрирани ученици.
Функционална грамотност	Подобрени умения за четене с разбиране, писмено изразяване, математическо и природонаучно мислене; проследим напредък на учениците с дефицити.

Област	Очакван резултат / индикатор
Приобщаване и равен достъп	100% от учениците с установена потребност получават своевременно организирана подкрепа в рамките на възможностите и нормативните изисквания; намаляване на бариерите за участие.
Безопасност и училищен климат	Намаляване на повторяемите случаи на тормоз/насилие; своевременна реакция и проследяване; по-висока удовлетвореност от училищния климат.
STEM, дигитализация и иновации	Планирано и отчетено използване на трите STEM кабинета и 10-те оборудвани класни стаи; повече междупредметни ученически проекти; отговорно използване на ИИ с контрол от учителя.
Професионална подготовка	Ежегоден анализ по професии и профил; практически умения и партньорства с работодатели; успешно полагане на изпитите и информиран избор за образование и работа.
Педагогически капацитет	Участие на педагогическите специалисти в релевантна квалификация и доказуемо прилагане на придобитите компетентности; устойчиви професионални общности.
Партньорство и управление	Годишна обратна връзка от ученици, родители и служители; отчет с начални и текущи стойности, източници и коригиращи действия; публичност съобразно защитата на данните.

XIII. ПРИЕМАНЕ, ОДОБРЯВАНЕ, АКТУАЛИЗИРАНЕ И ПУБЛИКУВАНЕ

1. Стратегията се приема от Педагогическия съвет за петгодишния период 2026–2031 г. с приложен към нея план за действие и финансиране.

2. Обществеият съвет участва в обсъждането на мерките за равни възможности и превенция на ранното отпадане и одобрява стратегията съобразно ЗПУО.

3. След приемането от Педагогическия съвет и одобряването от Обществения съвет директорът организира изпълнението на стратегията и публикуването ѝ на интернет страницата на училището.

4. В края на всяка учебна година се изготвя отчет за изпълнението. Обществеият съвет приема ежегодния отчет на директора за изпълнението на стратегията в рамките на законовите си правомощия.

5. При необходимост от актуализация се спазва редът за приемане и одобряване на стратегията. Актуализацията не променя автоматично петгодишния период, освен ако не се приема нова стратегия.

Реквизити за приемане на стратегията

Етап	Реквизити
Приета от Педагогическия съвет	Решение № 57 по Протокол № 13/10.09.2026 г.
Одобрена от Обществения съвет	Решение/Протокол № 2/11.09.2026 г.
Заповед на директора за организация на изпълнението	Заповед № РД-14-1323./11.09.2026 г.

ДИРЕКТОР: .....

/Атанас Владев/